

Protokoll des ersten Vorbereitungstreffens zum MÜLHEIMER TAG 2014

Ort/Datum: Kulturbunker Köln Mülheim, Berliner Straße 20
51063 Köln-Mülheim, 23. Januar 2014

Beginn/Ende: 19:00 – 21:50 Uhr

Teilnehmer: s. Teilnehmerliste

1. MÜLHEIMER TAG 2014

Folgende Punkte wurden besprochen und festgehalten:

- Der MÜLHEIMER TAG 2014 bleibt weiterhin eine dezentrale Veranstaltung.
- Der MÜLHEIMER TAG 2014 bleibt weiterhin eine Veranstaltung für Familie, Kinder und Jugendliche über alle Themenbereiche hinweg.
- Der MÜLHEIMER TAG 2014 bleibt weiterhin eine eintägige Veranstaltung an einem Sonntag.
- Der MÜLHEIMER TAG wird am 7. September 2014 veranstaltet.
- Der MÜLHEIMER TAG 2014 richtet sich an Akteure aus dem Programmgebiet.
- Die einzelnen Akteure können mit bis zu 230 Euro Sach- und Fremdkostenzuschuss unterstützt werden.

2. Zusammenfassung der Ergebnisse

Im Rahmen von fünf Workshops mit jeweils 12-15 Teilnehmerinnen und Teilnehmern wurden folgende Gesamtergebnisse erarbeitet (detaillierte Protokolle der Ergebnisse aus den Arbeitsgruppen liegen gesondert bei):

- Der MÜLHEIMER TAG benötigt kein Motto. Eine Ergänzung im Sinne eines erklärenden Claims oder Slogans wurde diskutiert. Die Arbeitsgruppe Marketing wird das Thema Claim im nächsten Vorbereitungstreffen aufgreifen und entscheiden.
- Schwerpunktthemen: Die Angebote rund um den Mülheimertag 2014 sollen nach Themen strukturiert werden. Diese Struktur könnte sich in definierten und gekennzeichneten Themenrouten durch das Programmgebiet wiederfinden. Mögliche Schwerpunktthemen sind:
 - Kunst/Kultur
 - Sport
 - Familie & Kinder
 - Essen & Trinken
- Hot Spots: Das Konzept, lokale Schwerpunkte zu etablieren, an denen gesammelt mehrere Aktionen und Veranstaltungen parallel und gemeinsam

stattfinden, soll beibehalten und weiter entwickelt werden. Durch diese „Hot Spots“ lassen sich mehr Besucher an einen Ort ziehen.

- Alle Veranstaltungsorte und Aktionen sollen auf die jeweils anderen hinweisen, etwa durch Infoboxen mit Flyern, Karten etc.
- Übersichtskarte aller Veranstaltungen und Aktionen: Die bereits in 2013 verwendete Karte soll weiter optimiert werden und z. B. thematische Schwerpunkte farblich kennzeichnen sowie ggf. Themenrouten zeigen.
- Alle Teilnehmer und Interessenten des ersten Vorbereitungstreffens sind aufgerufen als „Botschafter“ für den MÜLHEIMER TAG 2014 aktiv zu werden und weitere Interessenten, Ressourcen und/oder Teilnehmer anzusprechen und zu gewinnen.
- Die im ersten Vorbereitungstreffen erarbeitenden Ergebnisse sollen in einzelnen Arbeitsgruppen weiterentwickelt werden. Folgende Gruppen wurden andiskutiert:
 - Gesamtorganisation
 - Marketing
 - Einzelveranstaltungen

3. Nächste Schritte

- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer verständigten sich darauf, möglichst zeitnah einen weiteren Termin für ein Vorbereitungstreffen zu festzulegen. Vorgesehen ist **Dienstag 11. März 2014**
- Informationen zu Veranstaltungsort, Uhrzeit und Inhalten (Agenda) werden bis zum 19. Februar 2014 auf www.muelheim2020.de und www.facebook.de/muelheim2020 bekannt gegeben. Zudem erfolgt ein Terminhinweis per E-Mail an den Adressverteiler des ersten Vorbereitungstreffens.
- Die Teilnahmeanträge für Veranstaltungen werden zeitnah online gestellt. Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten dazu einen Hinweis per E-Mail inkl. Link zum Herunterladen.